

실 적 보 고 서

「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 제17조제1항 각 호 외의
부분 본문 및 같은 법 시행령 제10조제2항에 따라 위 사업에 대한
지방보조사업의 실적보고서를 다음과 같이 제출합니다.

첨부 서류: 1. 별지 제3호서식의 지방보조사업 정산보고서
2. 법 제17조제1항 각 호 외의 부분 후단에 따라 지방자치단체의
장이 정하는 서류

2023 년 2 월 27 일

제출자 한마음일터

대표자 이병환



(서명 또는 인)

지방자치단체의 장 귀하

1. 사업개요

지방보조사업자	한마음ilter(이병환)		
사업명	장애인복지시설 운영지원사업		
사업기간	2022. 01. 01. ~ 2022. 12. 31.		
교부 결정일	2021.12.17.(시군구전송일)		
사업비	총 808,600 천원	보조금	808,600 천원 (100 %)
		자부담	0 천원 (0 %)
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보호작업장 이용장애인의 직업능력 향상을 위해 직업 훈련 서비스를 제공하고 개인의 삶의 질 향상을 위해 경제적 이익을 높여 주고자 한다. - 이용인 직업재활서비스 제공, 인쇄 사업을 통한 수익 창출. - 종사자, 이용인 인사·노무 관리 - 이용시설 관리 운영 		
사업추진방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용인 직업재활서비스 제공, 인쇄 사업을 통한 수익 창출. - 작업상담 및 직업능력 평가 실시 - 개별 직업재활 계획서 작성 및 직무배치 - 직업 적응 훈련을 통한 직업능력 향상 ○ 종사자, 이용인 인사·노무 관리 ○ 이용시설 관리 운영 		
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수시 상담 진행, 개인별 직업능력 평가 실시. ○ 개인 능력에 부합한 직무 배치 ○ 매주 직업 적응 훈련 실시 ○ 편의점 정기 홍보물 인쇄 및 임가공 납품을 통한 매출 향상 ○ 식품 포장 임가공을 통한 매출 향상. ○ 매월 이용인·종사자 급여 지급 및 출·퇴근 관리 ○ 시설 전기, 가스, 소방, 엘리베이터 정기 관리 		
사업성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인 직업 역량 강화. ○ 경제 활동을 통한 노동의 소중함과 자존감 향상. ○ 고퀄리티의 인쇄 제품 납품을 통한 장애인 생산물 인식 개선. ○ 수익사업매출 1,250,000천원 달성 		

2. 일정별 계획 대비 실적

※ 작성분량: 2쪽 이내로 작성

시기	사업계획	시기	추진 실적	사유
1월~12월	장애인복지시설운영지원	1월~12월	종사자12명 급여관리 및 시설운영비지출	
1월~12월	작업적응훈련	1월~12월	주 5회 직업적응훈련실시	
1월~12월	매출 향상	1월~12월	월평균1억 매출 달성	
1월~12월	시설 관리 점검	1월~12월	월평균 1회 실시	

※ 사업계획과 추진 실적을 대비하여 작성하고 각 내용을 가급적 계량화·도식화하여 작성합니다. 이 경우 사업계획과 추진 실적 간의 차이가 발생한 경우 그 사유를 '사유'란에 작성합니다.

3. 사업추진 성과

- 신규 납품 및 임가공 업체 개발
- 수익사업매출 1,279,150천원 달성
- 이용인 임금지급 164,687천원, 훈련생 50,188천원
- 직업적응훈련으로 훈련생에서 근로이용인으로 4명 전환

※ 단체회원 또는 외부단체의 참여 정도, 사업의 홍보 실적, 투입 대비 산출 비교분석, 사회적 파급 효과 등의 내용을 포함하여 작성합니다.

4. 자체평가

- 잘한점
 - 직업적응훈련을 통한 이용인의 근로 능력 향상.
 - 매출 증대에 따른 임금 상승.
- 부족한 점
 - 다양한 제품 생산과 포장으로 관리 인력 부족.
 - 코로나로 인하여 외부 활동이 부족한 실태.

- 문제점 및 향후 방향
 - 고 부가가치의 제품 생산을 통한 매출 향상 도모.

※ 사업추진 결과 잘된 점, 부족한 점, 문제점, 향후 사업추진을 위한 자체 발전 방안 등을 포함하여 작성합니다.

5. 보조사업에 관한 개선·건의사항

- 없음

6. 중요재산 등 관리내역(부기등기 관리내역 포함)

가. 지방보조금으로 취득한 중요재산 관리내역

사업명	보조 사업자	취득 재산명	규격 및 모델명	취득 연도	단가 (원)	수 량	취득 가액 (원)	설치 (시설) 주소	변동 내역
장애인직업재 활 운영지원	장애인직업재 활 운영지원	해당사항없음							신규 취득
									수량 변경

※ 해당 사항이 있는 경우에만 작성합니다.

나. 지방보조금으로 취득한 중요재산 부기등기 관리내역

사업명	보조 사업자	부기등기 대상 부동산	물건의 명칭	면적 (㎡)	사후관리 기간	취득/말소 일	말소 사유	변동 내역
장애인직업재 활 운영지원	장애인직업재 활 운영지원	해당사항없음						관리기간 변경
								부기등기 말소

※ 해당 사항이 있는 경우에만 작성합니다.